

wpisany do bazy	<input type="text"/>
nr albumu	<input type="text"/>
WYPEŁNIA UCZELNIA	

ANKIETA OSOBOWA KANDYDATA na studia wyższe

Uwagi:

1. Ankiety należy wypełniać czytelnie, najlepiej WIELKIMI literami.
2. Semestr zimowy rozpoczyna się w październiku, semestr letni – w lutym.

właściwie zakreślić znakiem „X”

Proszę o przyjęcie mnie na semestr w roku akademickim na studia prowadzone w trybie	zimowy	letni
	20 /	20
	pierwszego stopnia	drugiego stopnia
	stacjonarnym	niestacjonarnym

na kierunek

na wydziale <small>(właściwie zakreślić znakiem „X”)</small>	w siedzibie uczelnia	zamiejscowym w Koszalinie	zamiejscowym w Olsztynie	zamiejscowym w Słupsku	zamiejscowym w Tczewie	zamiejscowym w Kartuzach
---	-------------------------	------------------------------	-----------------------------	---------------------------	---------------------------	-----------------------------

Nazwisko						
Imiona						
Data urodzenia	dzień	m-c	rok	Miejscowość urodzenia		
Nr PESEL*						
					Płeć	
					(K) kobieta lub (M) mężczyzna	

Obcokrajowcy

*W przypadku obcokrajowców nieposiadających nr PESEL należy podać dane dotyczące dokumentu potwierdzającego tożsamość

nazwa dokumentu potwierdzającego tożsamość	numer dokumentu potwierdzającego tożsamość			
nazwa państwa wydającego dokument potwierdzający tożsamość	Obywatelstwo		Posiadam Kartę Polaka <small>(zakreślić, jeżeli TAK)</small>	

Adres zamieszkania

kod pocztowy	pocztą	miejscowość
ulica		nr domu nr lokalu
powiat		województwo
Rodzaj miejscowości zamieszkania: miasto (M) lub wieś (W) do celów statystycznych		
		M W

Adres do korespondencji

(jeżeli inny niż adres zamieszkania)

kod pocztowy	pocztą	miejscowość
ulica		nr domu nr lokalu
powiat		województwo

Telefon, adres e-mail

(wypełnienie co najmniej jednej z pozycji jest obowiązkowe)

telefon I	adres e-mail (wyraźnie, WIELKIMI literami)
telefon II	

Legitymacja studencka (elektroniczna)

Jednorazowa opłata za wydanie legitymacji studenckiej wynosi 22 zł

Wymagane jest złożenie fotografii w wersji elektronicznej poprzez system elektroniczny dostępny przez stronę internetową uczelni (fotografia musi być aktualna i zgodna z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych)

Z wnioskiem o wydanie legitymacji studenckiej można wystąpić również z trakcie trwania studiów

Chcę otrzymać legitymację studencką

zakreślić,
jeżeli TAK

Deklaracja formy opłat za studia (czesnego)

Zmiana formy opłat w trakcie studiów jest możliwa, wymaga złożenia pisemnego wniosku

Należy wypełnić JEDNO z pól od 1 do 3, zakreślając je znakiem „X”

Wpłata semestralna wpłata za semestr zimowy do 15 września, wpłata za semestr letni do 15 lutego	1 zakreślić, jeżeli TAK
Wpłata miesięczna: 5 rat 5 rat w każdym semestrze zimowym: do 15 września, 15 października, 15 listopada, 15 grudnia, 15 stycznia oraz 5 rat w każdym semestrze letnim: do 15 lutego, 15 marca, 15 kwietnia, 15 maja, 15 czerwca	2 zakreślić, jeżeli TAK
Wpłata miesięczna: 6 rat 6 rat w każdym semestrze zimowym: do 15 września, 15 października, 15 listopada, 15 grudnia, 15 stycznia, 15 lutego oraz 6 rat w każdym semestrze letnim: do 15 marca, 15 kwietnia, 15 maja, 15 czerwca, 15 lipca, 15 sierpnia	3 zakreślić, jeżeli TAK

Konsekwencje nieuiszczenia opłat za studia określa Regulamin Studiów. Student, tuż po rozpoczęciu studiów, podpisuje oświadczenie o zapoznaniu się z opłatami za studia (czesnego). Informację o wysokości opłat za studia uczelnia zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej na swojej stronie internetowej: gsw.gda.pl.

Zobowiązuję się w trakcie studiów do aktualizacji wyżej podanych danych i przyjmuję do wiadomości, że uczelnia wysłać będzie korespondencję pod ostatni znany jej adres do korespondencji i/lub adres e-mail.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych stanowi oddzielny dokument.

miejsowość, data

czytelny podpis kandydata

Załączniki:

- kserokopia świadectwa dojrzałości, oryginał do wglądu — dotyczy rekrutacji na studia pierwszego stopnia;
- kserokopia dyplomu ukończenia studiów, oryginał do wglądu oraz kserokopia suplementu do dyplomu ukończenia studiów, oryginał do wglądu (nie dotyczy absolwentów Gdańskiej Szkoły Wyższej) — dotyczy rekrutacji na studia drugiego stopnia;
- 2 jednakowe, aktualne fotografie, zgodne z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych;
- dowód wpłaty wpisowego;
- dowód wpłaty opłaty za uzyskanie legitymacji studenckiej (jeżeli dotyczy);
- klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych;
- dokument tożsamości do wglądu.

GDAŃSKA SZKOŁA WYŻSZA

80-875 Gdańsk, ul. Biskupia 24B

tel. 58 305 01 83 | gsw.gda.pl

tel. centrala 58 305 08 11, 58 305 08 12

Gdańska Szkoła Wyższa wpisana jest do Ewidencji uczelni niepublicznych pod numerem 244, prowadzonej przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH STUDENTÓW, UCZESTNIKÓW STUDIÓW PODYPLOMOWYCH I KURSÓW

Realizując obowiązek informacyjny administratora danych osobowych, uprzejmie informujemy, że administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Gdańską Szkołę Wyższą z siedzibą w Gdańsku jest Gdańska Szkoła Wyższa, 80-875 Gdańsk, ul. Biskupia 24B, tel. 58 305 08 11, tel. 58 305 08 12, e-mail: gsw@gsw.gda.pl, <https://gsw.gda.pl/>, wpisana do Ewidencji uczelni niepublicznych pod numerem 244 prowadzonej przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

Inspektor Ochrony Danych Osobowych

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych:

- 1) przez e-mail: sekretariat@pbiod-gdansk.pl;
- 2) listownie na adres: Gdańska Szkoła Wyższa, Inspektor Ochrony Danych Osobowych, 80-875 Gdańsk, ul. Biskupia 24B.

Podstawa prawna i cel przetwarzania danych

Podstawa prawna:

- 1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) — artykuł 6 ust. 1 lit. c, e (Dz. Urz. UE L 119 z dn. 04.05.2016 r.).
 - 2) ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. poz. 1668 z późn. zm.).
- Przetwarzamy Państwa dane osobowe w celu wykonania obowiązków prawnych związanych z procesem rekrutacji na studia, na studia podyplomowe i na kursy, a następnie procesem studiowania, uczestnictwa w studiach podyplomowych i kursach — zgodnie z wymogami przepisów prawa.

Przekazywanie danych

Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom:

- 1) uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
- 2) współpracującym z Gdańską Szkołą Wyższą w zakresie realizacji niezbędnych zadań w ramach przedmiotowego procesu oraz zachowania ciągłości działania, w tym zwłaszcza podmiotom dostarczającym rozwiązania techniczne i organizacyjne, w szczególności usługi:
 - a) teleinformatyczne;
 - b) prawne, doradcze oraz wspierające Gdańską Szkołę Wyższą w dochodzeniu roszczeń w przypadku ich wystąpienia;
 - c) kurierskie, pocztowe;
 - d) związane z utylizacją dokumentacji oraz innych nośników zawierających dane osobowe.

Zakres przetwarzanych danych

Przetwarzamy Państwa dane osobowe w szczególności takie, jak: imiona, nazwisko, numer PESEL, data i miejsce urodzenia, adres zamieszkania, dane kontaktowe (e-mail, telefon), zdjęcie fotograficzne (jak do do-

wodu osobistego). Dane przetwarzane będą do czasu istnienia prawnie uzasadnionego celu realizowanego przez uczelnię. W przypadku, gdy nie zostaną Państwo przyjęci na studia, na studia podyplomowe i na kursy, przez okres niezbędny do zrealizowania celu, w którym zostały zebrane, tj. przeprowadzenia rekrutacji, maksymalnie przez okres jednego roku od prawomocnego zakończenia postępowania odwoławczego dotyczącego procesu rekrutacji. W przypadku przyjęcia na studia, na studia podyplomowe i na kursy, przez okres realizacji toku tych studiów (kursów), a następnie zostaną poddane archiwizacji i będą przechowywane przez 50 lat.

Przekazywanie danych poza Unię Europejską

Gdańska Szkoła Wyższa nie przekazuje danych osobowych poza granice Unii Europejskiej.

Profilowanie

Gdańska Szkoła Wyższa nie stosuje narzędzi zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym służących do tak zwanego profilowania.

Uprawnienia osób, których dane dotyczą

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Gdańską Szkołę Wyższą, posiadają Państwo prawo do:

- 1) dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu — w zakresie określonym przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- 2) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Niniejszą klauzulę informacyjną zamieszcza się publicznie na stronie internetowej www.gsw.gda.pl (w Biuletynie Informacji Publicznej).

imię i nazwisko kandydata na studia

data i podpis kandydata na studia